



# École St-Rédempteur

39, rue Saint-Florent Gatineau (Québec) J8X 2Z8  
Téléphone : 819 771-8478 Télécopieur : 819 771-9274

Courriel : [ecole.st-redempteur@cspo.qc.ca](mailto:ecole.st-redempteur@cspo.qc.ca)

Site web : [www.saintredempteur.cspo.qc.ca](http://www.saintredempteur.cspo.qc.ca)

Facebook – École Saint-Rédempteur

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement, tenue à l'école Saint-Rédempteur, le jeudi 3 février 2022 à 17 h 30.

## Présents :

Hamelin, Véronique	Responsable au service de garde
Chiasson, Carine	Enseignante
Cousineau, Monique	Parent
Savard, Alexandre	Parent
Hurst, Lisa	Parent
Bathily, Arona	Parent (vice-président)
Ouazine Zakia	Parent (présidente)
Leclerc, Gabrielle	membre de la communauté
Cardin, Lorraine	Enseignante

## Absents :

Merabet, Kareem	Parent
Boisvert, Valérie	Membre du soutien
Cadieux, Valérie	Enseignante (congé de maternité)

## Participe également

Kamel, Inji	Directrice
-------------	------------

### 1. Ouverture et présences

Le quorum est vérifié et l'assemblée débute à 17h32.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Arona, vice-président, fait la lecture de l'ordre du jour.

L'ordre du jour est proposé par madame Zakia Ouazine, appuyé par monsieur Alexandre Savard.

**3. Lecture et approbation du procès-verbal du 2 décembre 2021**

Procès-verbal proposé par madame Lorraine Cardin et appuyé par madame Carine Chiasson.

**4. Suivi au procès-verbal du 2 décembre 2021**

Monsieur Savard nous informe que les suivis sont faits pour la maison des jeunes.

**5. Période de questions du public**

Aucun

**6. Mots**

**6.1. Direction**

**6.1.1. Le retour en classe et le plan de contingence**

Madame Kamel nous informe du plan de contingence qui est mis en place à l'école.

**6.1.2. Mesures protégées (résolution)**

Il est proposé par Arona Bathily et appuyé par Alexandre Savard d'adopter les mesures protégées telles que présentée

**6.2. Présidence du CÉ**

Aucun message

**6.3. Service de garde**

Mme Hamelin explique les dernières journées pédagogiques qui ont eu lieu ainsi que le service de garde exceptionnel.

La consultation pour le parascolaire a été faite, mais la compilation n'est pas complétée.

#### **6.4. Personnel de l'école**

Le personnel est bien content d'être en présentiel.  
L'équipe est bien solide et fait une belle différence dans la vie des enfants.  
Madame Cardin nous informe que le comité SIAA souhaite consulter les collègues quant à l'ouverture d'une bibliothèque-école.

#### **6.5. Représentant de la communauté**

Gabrielle nous informe que la fête de Noël a bien été.

La ville offre un service lors de la semaine de relâche et Les Enfants de L'Espoir ont 7 places pour les familles de l'école.

#### **6.6. Représentant au comité de parents**

Lors de la dernière réunion, la pandémie fut le principal sujet de conversation.

Le plan de contingence fut aussi discuté.

Les lecteurs de CO2 seront installés d'ici le 4 février pour l'école Saint-Rédempteur.

#### **6.7. OPP**

L'OPP n'a pas de rencontre ce soir. Pour la St-Valentin, la décoration se fera mercredi prochain.

### **7. Décisions**

CE#21/22-05

#### **7.1 Fermeture du service de garde lors de la semaine de relâche (approbation)**

Il est proposé par Alexandre Savard et appuyé par Zakia Ouazine d'approuver la fermeture du service de garde lors de la semaine de relâche 2022.

## **7.2 Grille-matière 2022-2023 (approbation)**

Il est proposé par Zakia Ouazine et appuyé par Lisa Hurst d'approuver la grille-matière telle que présentée.

## **8. Correspondance**

Aucune

## **9. Varia**

Monsieur Arona propose d'envoyer une invitation à tous les parents afin d'avoir du public.

Monsieur Savard propose d'inviter les parents par une communication ultérieure.

## **10. Levée de l'assemblée**

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités, monsieur Arona propose la levée de l'assemblée à 18h17. Proposition adoptée à l'unanimité.

Secrétaire : V. H